

广东工程职业技术学院

学生顶岗实习报告

系 部： 外语经贸学院
班 级： 13 会计师 A 班
姓 名： 杨 思 敏
成 绩： 优秀
企业导师： 申 春 耕
专业导师： 颜 伟 忠
职业导师： 尹 改 霞
日 期： 2016.1-2016.5

教务处制

实习报告撰写要求

一、实习报告应包含以下内容：

1. 实习单位的基本情况，实习岗位的工作性质和工作职责；
2. 实习的具体工作项目、完成情况和工作效率；
3. 总结实习中专业知识的应用水平、专业技能的掌握程度和职业综合素质的提高情况；
4. 总结对所从事行业的认识和了解，以及对相关专业的知识结构、课程设置和教学方法的改进建议。
5. 总结对实习的认识和态度、经验和教训、收获和成绩。

二、实习报告字数不少于 3000 字，学生应将其打印稿和电子稿和本实习手册等其它资料按顺序装订成册，按时上交。（要求学生备份实习报告电子稿）

三、实习报告的格式规范：A4 纸，页边距均为 2 厘米，标题用小二、宋体、加黑；正文用小四、宋体，标准字距，行距固定值为 20 磅，正文插页码并居中，双面打印，留出装订位置。

顶岗实习报告

实习单位名称	广州明信会计师事务所有限公司		实习岗位	审计实习生	
实习单位 联系方式	地 址	广州越秀区建设大马路八号		邮 编	510060
	负责人	申春耕	E-mail	gzmxcpa@163.com	
	电 话	手机：13580495453		办公： 越秀区建设大马路八号	
实习时间	2016年1月4日-2016年5月13日			实习周数： 18	

实习报告

一、实习单位基本情况

课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，但我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪能应付这瞬息万变的社会。

我实习的公司是广州明信会计师事务所有限公司，本公司是主要承接内（外）资企业验资、工商年审报表审计、资产（无形资产）评估、招标年度报表审计、企（事）业所得税清缴、银行贷款报表审计、企（事）业结业税务清算、高新企业报表审计、企（事）业内部查账、基建预（决）算审计、担任财税常年顾问、企（事）业离任专项审计、代工商税务等年审、公检法财务鉴定报告、代（协）办资金融资、建账记账纳税报表等业务。

二、 实习岗位的工作性质和工作职责

我在公司实习的工作职责概括：1、执行公司财务制度，协助公司领导共同搞好公司的财务及审计工作。2、进行财务核算和账务处理工作。3、进行审计业务。4、代完成领导交办的其他各项工作等等。

三、 对行业的认识和了解

在实习期间，我主要学习的是如何利用账簿做余额表，如何出审计、汇算清缴、注销税务登记报告等。在日常业务处理中，利用手工做账，手工装订。出具审计、汇算清缴、注销税务登记报告时，主要利用 word、PDF 与 excel。在税务处理工作方面，只要利用税务局相关软件进行纳税管理，如登录网上办税大厅、ABC3000 等税务软件进行纳税申报以及税收抵扣等业务。

在事务所工作是枯燥了点，每天都是坐在办公室里做着重复的工作。但在事务所工作好的地方就是在事务所能学到不同行业、不同性质、不同状况企业财务及相关知识。

四、 实习中专业知识的应用水平、专业技能的掌握程度

经过这次实习，虽然时间很短。作为大学生的我们必须在实习中把所学三年的

理论知识与实际操作结合起来，找出差距，看应如何处理所发现的问题。总结一下所学专业知识的不足之处，不扎实的地方，找出需要重新巩固的知识，学会了和同事沟通，就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察师姐们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。正所谓出门靠朋友，而且还可以从同事中学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数作为大学生的我们必须在实习中把所学三年的理论知识与实际操作结合起来，找出差距，看应如何处理所发现的问题。总结一下所学专业知识的不足之处，不扎实的地方，找出需要重新巩固的知识，学会了和同事沟通，以及在社会工作中应该如何为人处事。

五、 实习工作内容

在实习的 18 周里，因为刚进公司的缘故，一些重要的事情我都没有涉及，但是我并没有灰心，也没有觉得大材小用。我想只有从最基本的开始干起，一点一滴地积累，做好我负责的每一件小事，让领导和同事放心，早上，我基本能保证提前到公司，在开始工作的前一段时间，帮师姐和老师的桌子收拾一下，让师姐和老师工作得更舒适，心情更愉快，也留一个好印象给别人。我对公司的环境已经基本熟悉，同事的名字我也基本能叫上来了，我的办事效率也因此提高了不少，因为去一个地方找一样东西不用再东找西找东问西问了，看来融入环境对干好工作是很有帮助的。

跟随师姐实习时，让我看她处理业务，还给我看了公司的凭证，原始单据，以及明细帐和总帐等，让我总结了出纳的理论与实际的不同处以及会计的理论与实际的不同处。理论知识不是很牢固，有好多地方都很模糊，不知具体该如何做，还需要翻看以前所学的，要把它深入扎根不是很容易啊，还得靠以后工作了在实际操作上去把它扎在心里。会计教给我如何和人们沟通，好多时候都要自己去判断，去决定该如何做，在社会上只能依赖一个人，那就是自己，不要指望别人帮你做什么，要看看你能帮别人做什么。有一点遗憾的就是实习期间没有涉及到有关报税的问题，如果涉及到了，应该能学到好多知识，毕竟以前的会计岗位角色模拟实验中没有涉及到太多的有关税的问题，而在公司中，对一名会计而言，税是一个比较关键的问题。实习期间还是学了不少社会知识，要多感谢公司师姐和老师的关照和帮助以及实习指导老师的细心教导，耐心讲解，因为全靠他们的悉心指导，我才可以顺利完成实习工作。

六、 实习的认识和态度、经验和教训

在此次会计理论与实际相结合的实习工作中，确实让我们学到了不少书本以外的知识，让我们对这两年半的会计学习有个总结，当然也发现了不少问题。出纳看似简单的工作若不细心还是不能胜任的。出纳的工作不难，但有些步骤是必须要遵守的，有时出纳为了省事就省略几步，在工作中这也是很常见的，看是否会影响责任分担以及业务处理是否顺利，若无影响的话，那样做还能提高效率的，若有影响，

则需按部就班的一步操作。跟随会计实习，需要提出一点，公司员工也代表公司的形象，以人为本，在做好自己的本职工作外还要处理好同事间的关系，营造一个紧张而温馨的工作环境，工作起来才会比较愉快，效率才会有所提高。还要给实习生以及外界人员留一个好印象，对公司的顺利发展应该会很有利的。

我们还未步入社会，好多事情尤其是工作上的事没有具体处理过，不知会不会做好，能不能圆满完成任务，这就要求我们对自己要足够了解，要有深层次的认识，有的工作可以直接说我可以做到、可以做好，但有的工作心里不是很有底时就要好好客观衡量自己，看能否完成，不可夸下海口也不可低估自己的能力，埋没自己。

要做一个财务管理人员，不仅需要专业的知识，还需要特别的耐心和细心。在实习的过程中我们了解到财务管理人员一整天不厌其烦的坐在办公室里，重复做着一样的工作，这就需要耐心了。虽然做财务管理工作有很多相同的重复工作，但是却是容不得一点马虎的，因为一个小小的错误也会造成重大的财务损失。所以更需要特别的细心了。可能财务管理工作会相对其他的工作枯燥点，但是认真作好这份工作，你会发现其实也挺有味道的。就象实习单位的财务主管说的“做了十年的财务工作，虽然乏味了点，但是我还是喜欢”。虽然目前我们还不具备专业的知识和能力，但是我们可以让自己锻炼成一个有耐心和细心的人，为以后的工作作好准备。

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，也使我们开阔了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，实习是我们把学到的理论知识应用在实践中的一次尝试。

以上是我的实习报告总结。综上所述，在这次实习期间达到了预定的目的，大量的会计专业知识与社会知识相结合，既巩固了专业知识，又学会了社会知识，对我们不久的就业很有帮助。通过这次实习，对会计、有了一个深层次的认识。我找到了自己专业知识的漏洞，对好多基础性的知识不是很肯定，需要重新回顾、学习。对会计岗位人员要求的耐心、细致有了切实的体会，对于自己浮躁的心里也需要调整，把心态整理好，对自己有正确的认识与评价才能清楚自己适合什么样的工作，明白自己需要努力的方向。学会了人与人沟通需要一定的技巧。这次实习为我们步入社会奠下了基础，为我们就业找工作指明了方向。

七、 课程设置为教学方法的改进建议

通过这段时间的实习。我觉得应多加强学生的实操能力，因为出来实习实操能力尤为重要，在大学学习中应实操和理论相结合，做到实操理论相合一。在大学中学习的理论知识学得比较多，实践能力比较弱。我建议学校应多设实操的课程，这样出去工作就能很好的上手。像我们出来实习，虽然在大学中学习了很多了，但没有接触到社会就不会知道自己学习的原来是那么的少。出来实习就能检验你学习了多少，要多去动动手，才会知道得越多，才会做得越好

实习指导教师批阅意见

杨思敏同学在实习中，建立了正确的工作态度。能认真对待人事行政工作。在工作中善于学习。但努力学习新的知识，不断提升自己。获得了单位的认可。认识到团队精神的重要性，还学会了感恩。初步融入了公司中去。虽然从事的工作比较单调、琐碎。但能认真对待，在工作中耐心细致。希望今后不断努力，且行且珍惜。不断提升自己，更好地展开自己的职业生涯。

实习报告成绩： 优秀 实习指导教师签名： 2016 年 05 月 10 日

顶岗实习总成绩： 优秀

教研室主任签名： 年 月 日